

放課後等デイサービス

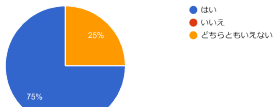
4 件の回答

[分析を公開](#)

①利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか

[コピー](#)

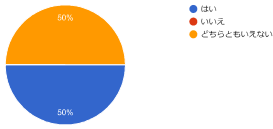
4 件の回答



②職員の配置数は適切であるか

[コピー](#)

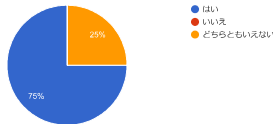
4 件の回答



③事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか

[コピー](#)

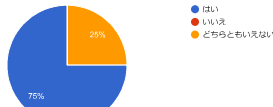
4 件の回答



④業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参加しているか

[コピー](#)

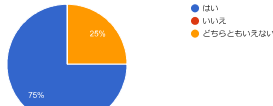
4 件の回答



⑤保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか

[コピー](#)

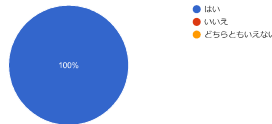
4 件の回答



⑥この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか

[コピー](#)

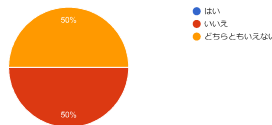
4 件の回答



⑦第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか

[コピー](#)

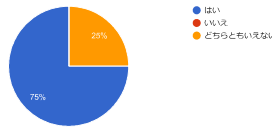
4 件の回答



⑧職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか

[コピー](#)

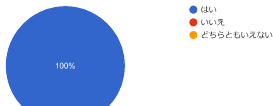
4 件の回答



⑨アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

[コピー](#)

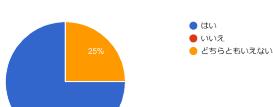
4 件の回答



⑩子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

[コピー](#)

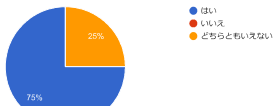
4 件の回答



⑪活動プログラムの立案をチームで行っているか

[コピー](#)

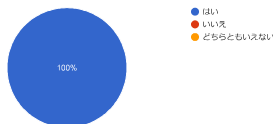
4 件の回答



⑫活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

[コピー](#)

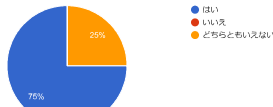
4 件の回答



⑬平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか

[コピー](#)

4 件の回答



⑭子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか

[コピー](#)

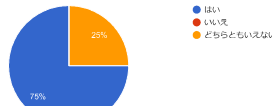
4 件の回答



⑮支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

[コピー](#)

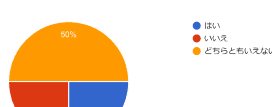
4 件の回答



⑯支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

[コピー](#)

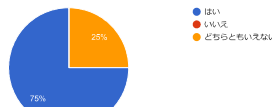
4 件の回答



⑰日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

[コピー](#)

4 件の回答



⑱定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

[コピー](#)

4 件の回答



⑲ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか

[コピー](#)

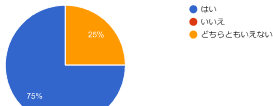
4 件の回答



⑳障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか

[コピー](#)

4 件の回答



㉑学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか

[コピー](#)

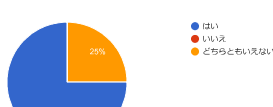
4 件の回答



㉒医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか

[コピー](#)

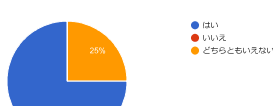
4 件の回答



㉓就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか

[コピー](#)

4 件の回答



㉔学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか

[コピー](#)

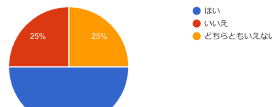
4 件の回答



㉕児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか

[コピー](#)

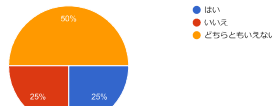
4 件の回答

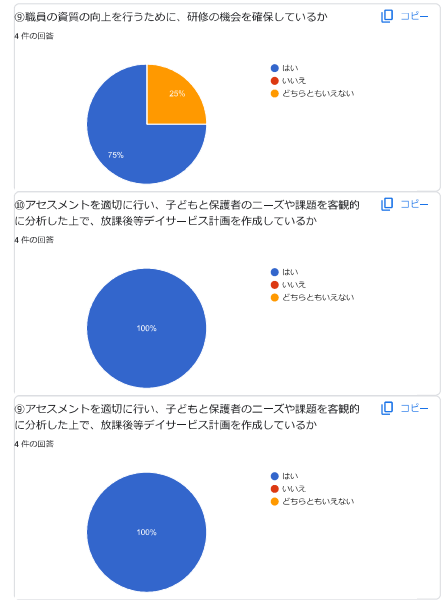
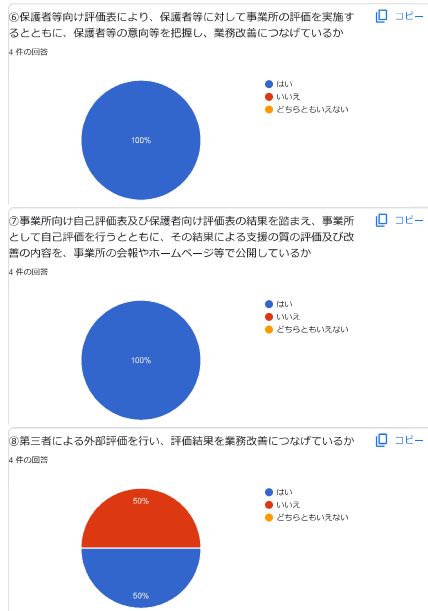
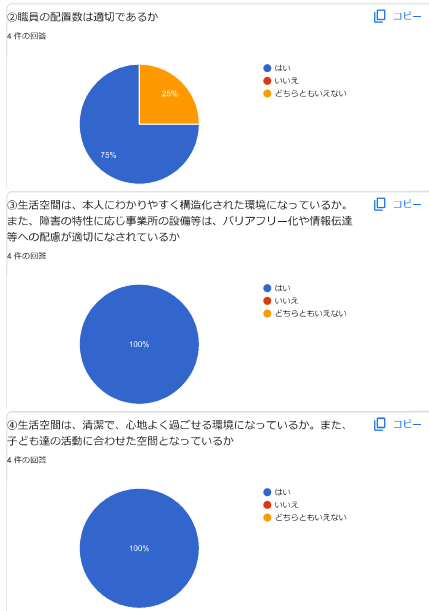
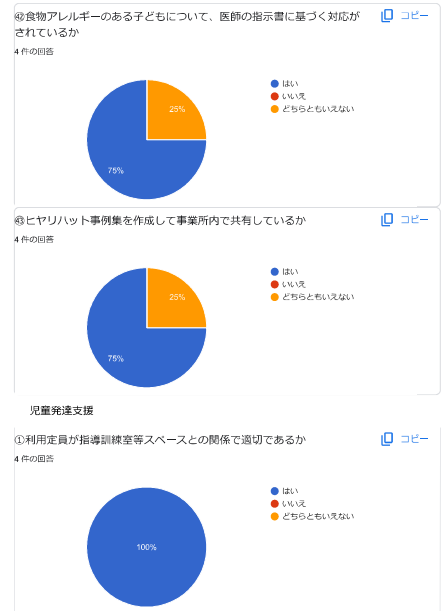
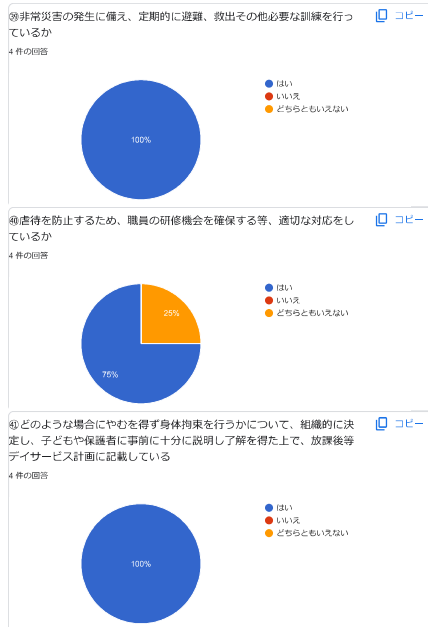
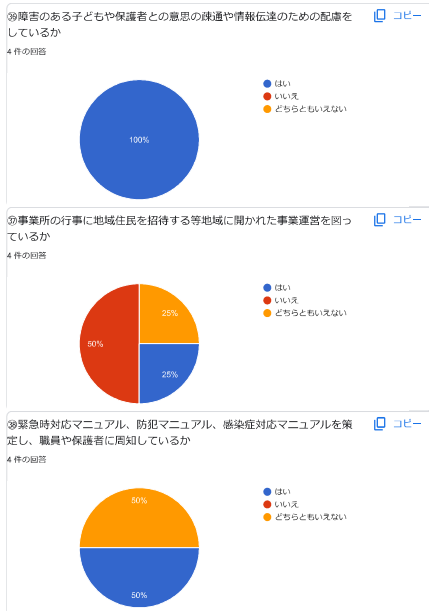
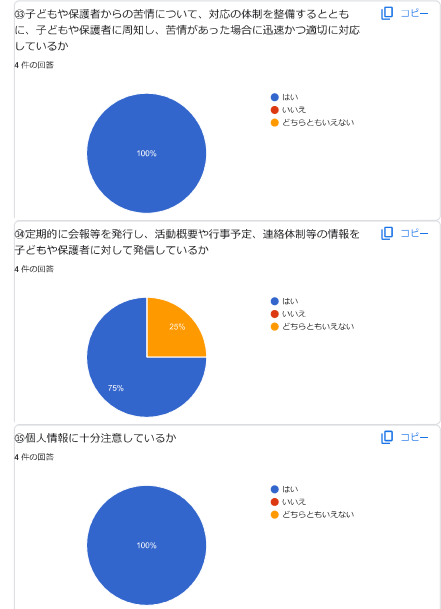
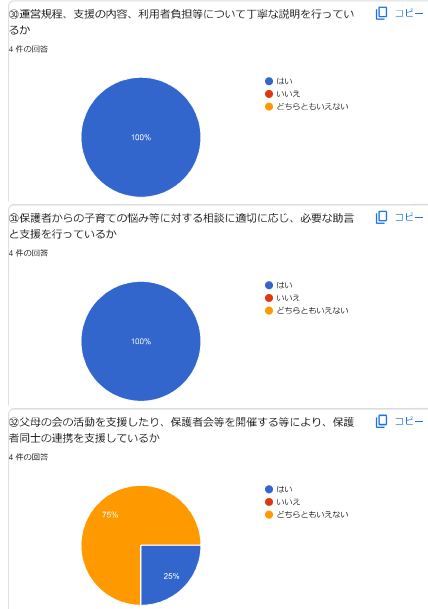
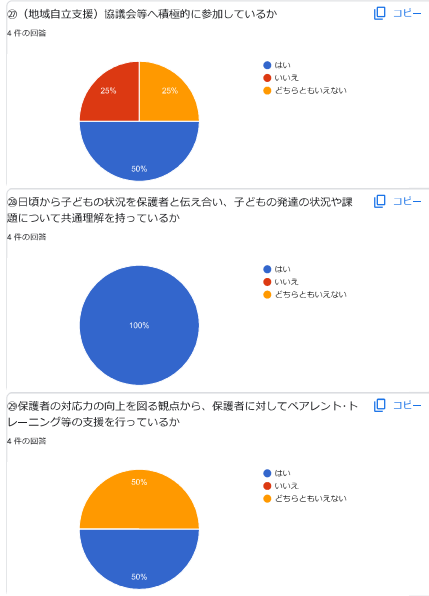


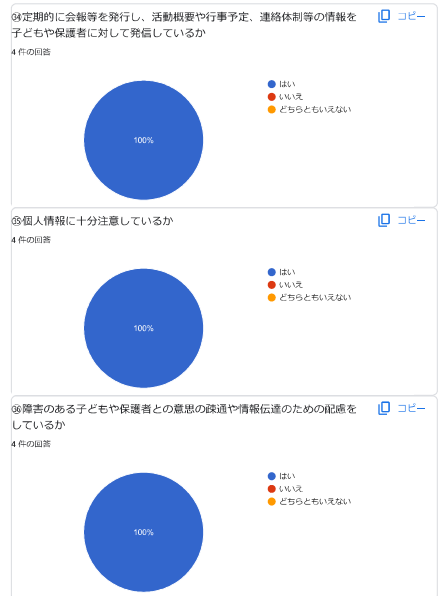
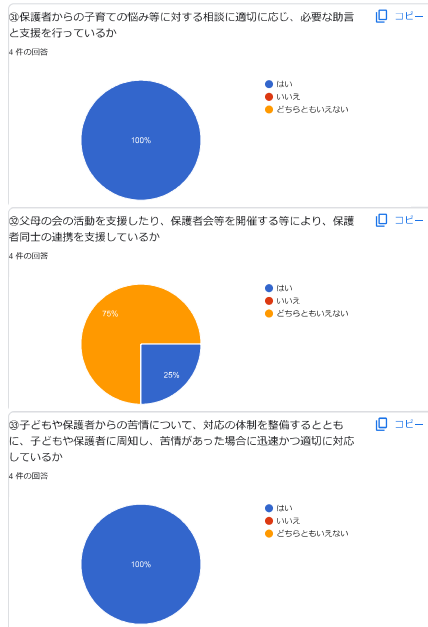
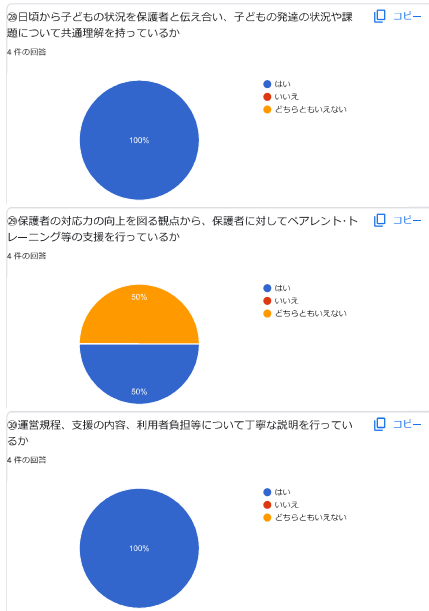
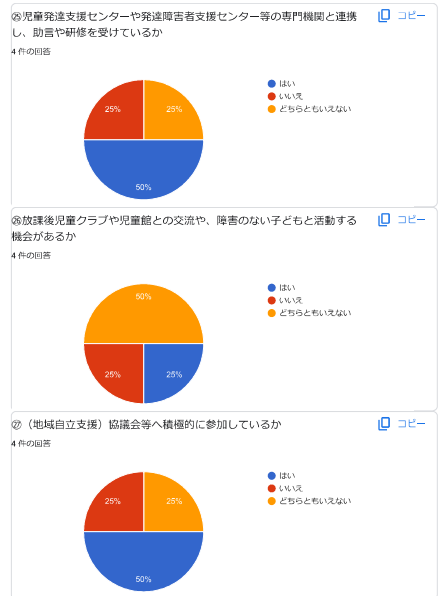
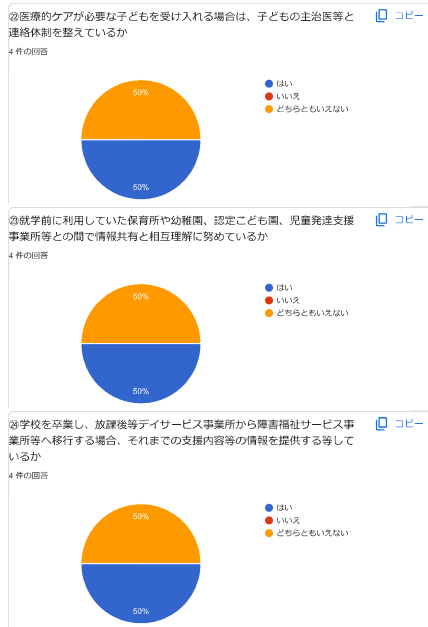
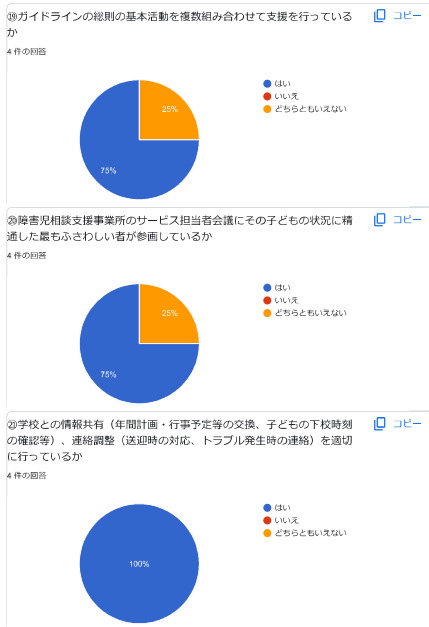
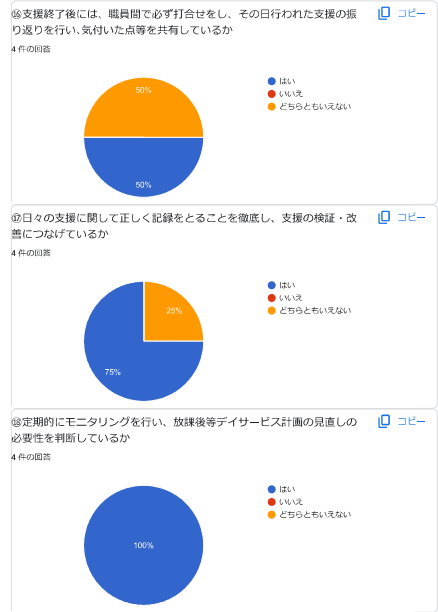
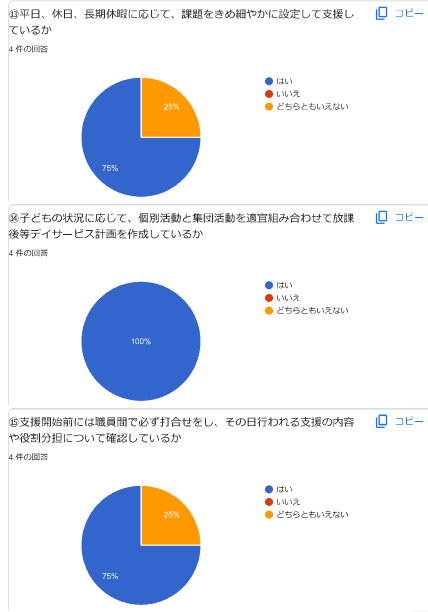
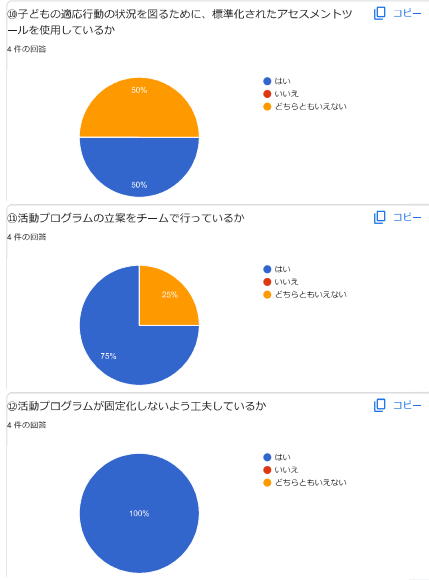
㉖放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか

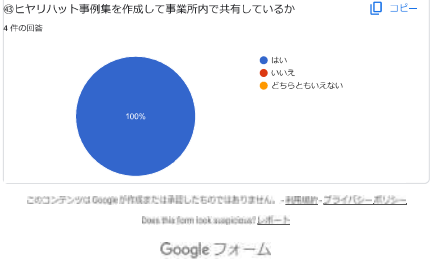
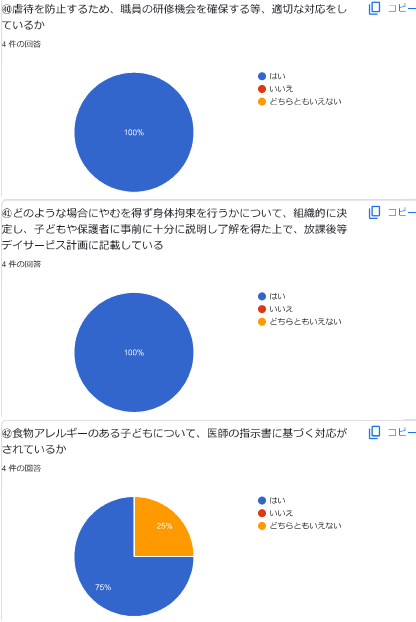
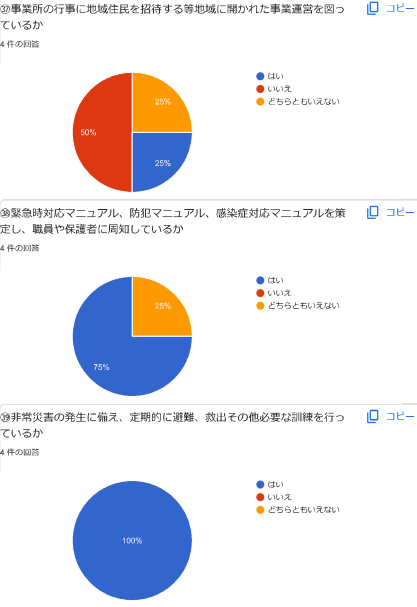
[コピー](#)

4 件の回答









事業所自己評価一覧 2024 年度版

放課後等デイサービス（わからない・いいえのものを中心に回答） 児童発達支援（わからない・いいえのものを中心に回答）	
質問	コメント
利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	夏休み等の長期休みの際に1時間程度児童発達支援と提供時間が重複します。 体制上一時的に煩雑にならざるを得ない状況です。安全確保に努めます。
職員の配置数	基準人員の倍の配置を行っております。業務構造を見直し、事務作業時間を確保しやすい体制づくりを進めていきます。 児童発達支援も同様
第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	第三者委員会は現在ありません。 児童発達支援も同様
子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	定型評価は準備できていますが、適応対象者がいないため稼働していない部分もございます。
活動プログラムの立案をチームで行っているか	プログラム担当者がたたき台を作成し、各職員が内容を肉付けしていく体制ととしています。
支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	毎日のミーティングにて共有しています。
支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	支援終了後は送迎・記録業務があるため、申し送りノートを活用して翌日のミーティングの際に共有をおこなう体制となっています。
学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	現在該当者がおりません
児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	センターとの直接的な研修体制はございません。
放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	ご家庭等から希望があれば検討いたします。
（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	今のところ予定していません。
保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	令和7年度より、保護者支援を担うチームを編成しており、今後拡充していく見通しです。 児童発達支援も同様
父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	
事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	地域活動は令和7年度の開催を目標に、年間計画を策定中です。 児童発達支援も同様
緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	社内クラウド内で常時閲覧可能となっています。保護者向けに周知する資料を作成して改めて周知を促します。 児童発達支援も同様
子供の適応行動の状況を図るために標準化されたアセスメントツールを使用しているか	児童発達支援は利用時間が短いため、標準化されたアセスメントツールの使用よりも場面評価の優先度のほうが高いと考えております。
⑪活動プログラムの立案をチームで行っているか	児童発達支援の担当職員が、策定しております。
平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	提供時間は一律2時間のため、時期による設定の差はありません。
支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	児童発達支援を担当する職員間で、毎回打ち合わせする体制をとっています。
支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	支援後まもなく放課後デイの児童が来所するため、翌日のミーティング時に申し送りを行っております。
医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	非該当